



ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

(Политика конфиденциальности сайта krasnagorka.by)

Оператор	Индивидуальный предприниматель Терещенко Иван Игоревич
УНП	192706366
Адрес	Республика Беларусь, г. Минск, ул. Мясцовская, 28-81
Контакты	+375 29 320 19 19; +375 29 701 19 19; info@krasnagorka.by
Редакция	13 августа 2026 г.

Настоящий документ объясняет, какие персональные данные пользователей сайта и клиентов базы отдыха обрабатывает Оператор, для каких целей, на каких основаниях и как субъект может реализовать свои права.

Актуальная версия размещается на сайте: <https://krasnagorka.by/>

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика разработана в соответствии с Законом Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных» (далее - Закон) и иными актами законодательства Республики Беларусь.

1.2. Политика является общедоступным документом и применяется к обработке персональных данных, которую Оператор осуществляет при использовании сайта <https://krasnagorka.by/> (далее - Сайт), бронировании и оплате услуг, обращениях через формы, чат, телефон и электронную почту, публикации отзывов, а также при обеспечении работы и безопасности Сайта.

1.3. Политика не регулирует обработку данных сторонними сайтами и сервисами, на которые пользователь переходит по внешним ссылкам. Такие лица самостоятельно определяют условия обработки данных в рамках собственных политик.

1.4. Термины «персональные данные», «обработка», «оператор», «уполномоченное лицо», «предоставление», «распространение», «блокирование» и «удаление» используются в значениях, установленных Законом.

1.5. Оператор обрабатывает персональные данные как с использованием средств автоматизации, так и без них, если данные организованы таким образом, что возможны их поиск и доступ по определенным критериям.

2. Принципы обработки

Оператор обрабатывает персональные данные законно, добросовестно и прозрачно. При этом Оператор:

- определяет конкретные и законные цели до начала обработки;
- обрабатывает только данные, необходимые и соразмерные заявленным целям;
- принимает меры для поддержания данных в актуальном состоянии;
- не хранит данные в форме, позволяющей идентифицировать субъекта, дольше установленного срока;
- ограничивает доступ работников и привлеченных лиц по принципу служебной необходимости;
- принимает правовые, организационные и технические меры защиты от неправомерного или случайного доступа, изменения, утраты, распространения и иных неправомерных действий.

3. Категории субъектов и источники данных

3.1. Политика распространяется на посетителей Сайта; лиц, направляющих обращения; заказчиков и гостей, в пользу которых заключается договор; плательщиков; авторов отзывов; представителей юридических лиц и индивидуальных предпринимателей; иных лиц, чьи данные законно переданы Оператору.

3.2. Как правило, Оператор получает данные непосредственно от субъекта. Данные также могут поступать от заказчика, бронирующего услуги для других гостей, от платежного сервиса в объеме статуса и реквизитов операции, из технических журналов Сайта и от поставщиков аналитических сервисов при наличии соответствующего согласия.

3.3. Передавая данные другого лица, пользователь подтверждает наличие законного основания для их передачи и обязуется сообщить этому лицу сведения об Операторе и настоящей Политике. Если применимого основания нет, Оператор вправе запросить согласие соответствующего лица либо прекратить обработку.

4. Цели, состав данных, основания и сроки хранения

Сроки ниже применяются, если более длительное хранение не требуется для исполнения обязанности, прямо установленной законодательным актом, защиты прав в судебном или ином производстве либо исполнения вступившего в силу решения. По окончании срока данные удаляются или обезличиваются.

4.1. Оформление и исполнение бронирования

Цель: Оформление и исполнение бронирования

Категории субъектов: заказчики, гости, представители заказчиков

Обрабатываемые данные: фамилия, имя, отчество; номер и иные необходимые реквизиты документа, удостоверяющего личность; номер телефона; адрес электронной почты; сведения о датах, объекте размещения, количестве гостей, детях без отдельного спального места, составе и стоимости заказа; история бронирования и коммуникаций

Правовое основание: заключение и исполнение договора с субъектом (абзац пятнадцатый статьи 6 Закона); в отношении третьих лиц - договорное или иное основание, предусмотренное законодательством, а при его отсутствии - согласие

Срок хранения: в течение действия договора и 3 года после его прекращения; документы, относящиеся к бухгалтерскому и налоговому учету, - 5 лет после окончания соответствующего отчетного периода

4.2. Ответ на обращение и обратная связь

Цель: Ответ на обращение и обратная связь

Категории субъектов: посетители Сайта и иные обратившиеся лица

Обрабатываемые данные: имя; e-mail; номер телефона (если указан); текст сообщения; сведения, добровольно включенные в обращение; дата, время, канал и история ответа

Правовое основание: согласие субъекта; если обращение направлено для заключения или исполнения договора - соответствующее договорное основание

Срок хранения: 1 год после закрытия обращения, а если оно стало частью договорных отношений - в течение срока по пункту 4.1

4.3. Прием оплаты и возврат денежных средств

Цель: Прием оплаты и возврат денежных средств

Категории субъектов: заказчики и плательщики

Обрабатываемые данные: ФИО плательщика; номер заказа; сумма, валюта, дата и статус платежа; идентификатор транзакции; иные реквизиты расчетной операции, получаемые от платежного сервиса. Полные данные банковской карты Оператором не получаются и не хранятся

Правовое основание: заключение и исполнение договора; выполнение обязанностей, предусмотренных законодательными актами в сфере бухгалтерского и налогового учета

Срок хранения: 5 лет после окончания отчетного периода, к которому относится операция, если иной обязательный срок не установлен законодательством

4.4. Публикация и обработка отзывов

Цель: Публикация и обработка отзывов

Категории субъектов: авторы отзывов

Обрабатываемые данные: имя или псевдоним; текст и оценка; дата публикации; изображение, если оно добровольно предоставлено; контактные данные для проверки отзыва, если они запрашиваются; технические сведения об отправке

Правовое основание: согласие субъекта на обработку и, отдельно, на распространение данных, если отзыв публикуется для неопределенного круга лиц

Срок хранения: 5 лет с даты публикации либо до более раннего удаления отзыва при отсутствии иного законного основания

4.5. Техническая работа и безопасность Сайта

Цель: Техническая работа и безопасность Сайта

Категории субъектов: посетители Сайта

Обрабатываемые данные: IP-адрес; дата и время запроса; URL и реферер; тип браузера, операционная система и устройство; технические идентификаторы; журналы ошибок, безопасности и действий; необходимые cookie

Правовое основание: необходимость выполнения обязанностей Оператора по обеспечению защиты персональных данных и информационных систем; исполнение договора при использовании функций бронирования

Срок хранения: журналы безопасности - до 1 года; необходимые cookie - в сроки, указанные в Политике использования cookie

4.6. Сохранение пользовательских настроек

Цель: Сохранение пользовательских настроек

Категории субъектов: посетители Сайта

Обрабатываемые данные: имя, телефон и e-mail, сохраненные в cookie предпочтений; сведения о выбранных настройках cookie

Правовое основание: согласие субъекта для cookie предпочтений; хранение записи о выборе cookie - выполнение обязанностей Оператора по подтверждению и соблюдению выбора пользователя

Срок хранения: cookie kg_name, kg_phone и kg_email - до 30 дней; запись выбора kg_cookie_consent - до 12 месяцев

4.7. Анализ посещаемости и улучшение Сайта

Цель: Анализ посещаемости и улучшение Сайта

Категории субъектов: посетители Сайта

Обрабатываемые данные: онлайн-идентификаторы, IP-адрес, сведения о браузере, устройстве, источнике перехода, просмотренных страницах, событиях и приблизительном местоположении, формируемом по сетевым данным

Правовое основание: отдельное согласие пользователя через настройки категории «Статистика»

Срок хранения: Google Analytics - обычно до 2 лет; Яндекс Метрика - от окончания сессии до 1 года; точные актуальные сроки указываются в Политике использования cookie

4.8. Оценка рекламы и ремаркетинг

Цель: Оценка рекламы и ремаркетинг

Категории субъектов: посетители Сайта

Обрабатываемые данные: рекламные и онлайн-идентификаторы, IP-адрес, события на Сайте, источник перехода, сведения о браузере и устройстве; без использования паспортных данных и полного содержания бронирования

Правовое основание: отдельное согласие пользователя через настройки категории «Маркетинг»

Срок хранения: Google Ads / Tag Manager - обычно до 3 месяцев; Google / DoubleClick - от окончания сессии до 13 месяцев; точные актуальные сроки указываются в Политике использования cookie

5. Cookie и сходные технологии

5.1. Сайт использует необходимые cookie, cookie предпочтений, статистические и маркетинговые cookie. Необязательные категории активируются только после выбора пользователя в панели настроек cookie.

5.2. Пользователь может в любое время изменить или отозвать согласие через ссылку «Cookie» в футере Сайта и удалить сохраненные cookie в настройках браузера. Отказ от необязательных cookie не ограничивает доступ к основным функциям Сайта, но отдельные настройки могут не сохраняться.

5.3. Перечень cookie, их поставщики, назначение и сроки хранения приведены в отдельной [Политике использования cookie](#).

6. Предоставление данных и уполномоченные лица

6.1. Для достижения заявленных целей Оператор может поручать обработку персональных данных уполномоченным лицам или предоставлять данные получателям в необходимом объеме. К таким категориям относятся:

- поставщики хостинга, серверной инфраструктуры, резервного копирования и технической поддержки Сайта - для размещения, защиты и сопровождения Сайта;
- поставщики CRM, онлайн-чата, телефонии и электронной почты (в том числе amoCRM и JivoSite) - для регистрации и обработки обращений и бронирований;
- платежные организации и банки (в том числе сервис WEBPAY) - для проведения платежей, подтверждения операций и возвратов;
- поставщики веб-аналитики и рекламы (Google Analytics, Google Ads / DoubleClick, Яндекс Метрика) - только в пределах выбранных пользователем категорий cookie;
- поставщики картографических и виджет-сервисов - для показа карт, рейтингов и интерактивного контента;
- бухгалтерские, юридические, аудиторские и ИТ-специалисты - в объеме, необходимом для соответствующей профессиональной услуги;
- государственные органы, суды и иные лица - в случаях и порядке, установленных законодательством.

6.2. В договоре с уполномоченным лицом Оператор определяет цели обработки, перечень действий и данных, обязанности по конфиденциальности и меры защиты. Оператор не предоставляет персональные данные для самостоятельного использования третьими лицами, если для этого нет отдельного законного основания.

7. Трансграничная передача

7.1. При использовании отдельных аналитических, рекламных, CRM, чат- и виджет-сервисов технические данные и данные обращений могут обрабатываться на инфраструктуре поставщиков за пределами Республики Беларусь, в том числе в государствах с иным уровнем правовой защиты персональных данных.

7.2. До трансграничной передачи Оператор определяет применимое правовое основание и принимает предусмотренные законодательством меры. Передача для необязательной аналитики и рекламы производится после получения соответствующего согласия через настройки cookie. Если закон требует отдельного согласия на трансграничную передачу, Оператор получает его до передачи.

7.3. Пользователь может прекратить дальнейшую передачу данных аналитическим и рекламным сервисам, отключив соответствующие категории cookie. Это не затрагивает сведения, законно обработанные до изменения выбора, и обязательные операции, связанные с договором или законодательством.

8. Защита персональных данных

Оператор применяет необходимые и соразмерные рискам меры, включая:

- назначение лица, ответственного за внутренний контроль обработки персональных данных;
- использование защищенного соединения, обновление программного обеспечения, резервное копирование;
- проверку оснований и минимизацию объема данных при предоставлении третьим лицам;
- удаление, обезличивание или блокирование данных после окончания срока хранения;
- реагирование на инциденты и выполнение иных требований законодательства о защите персональных данных.

9. Права субъекта персональных данных

Субъект вправе:

- отозвать согласие, если обработка основана на согласии;
- получить информацию, касающуюся обработки его персональных данных;
- требовать изменения неполных, устаревших или неточных данных;
- требовать бесплатного прекращения обработки и удаления данных при отсутствии законного основания;

10. Порядок реализации прав

10.1. Для отзыва согласия субъект подает Оператору заявление в порядке, в котором согласие было получено, либо иным способом, предусмотренным Законом. Отзыв не прекращает обработку, если у Оператора имеется другое законное основание.

10.2. Для реализации прав, предусмотренных статьями 10-13 Закона, заявление подается в письменной форме по адресу Оператора либо в виде электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью, на info@krasnagorka.by.

10.3. Заявление должно содержать:

- фамилию, собственное имя, отчество (если имеется) и адрес места жительства или пребывания;
- дату рождения;
- идентификационный номер, а при его отсутствии - номер документа, удостоверяющего личность, если такие сведения указывались при даче согласия или данные обрабатываются без согласия;
- изложение сути требования;
- личную подпись либо электронную цифровую подпись.

10.4. К заявлению об изменении данных прилагаются документы или их заверенные копии, подтверждающие необходимость изменения. Ответ направляется в форме, соответствующей форме заявления, если субъект не указал иное.

Требование	Срок ответа
Отзыв согласия	15 дней
Получение информации об обработке	5 рабочих дней
Внесение изменений	15 дней
Информация о предоставлении третьим лицам	15 дней
Прекращение обработки и удаление	15 дней

11. Данные несовершеннолетних

11.1. Сайт не предназначен для самостоятельного заключения договора малолетними. Данные несовершеннолетних гостей предоставляются их законными представителями или заказчиками только в объеме, необходимом для бронирования, размещения, расчета стоимости и исполнения требований законодательства.

11.2. Если Оператор установит, что данные несовершеннолетнего предоставлены лицом без необходимого полномочия или законного основания, данные будут удалены или заблокированы, если отсутствует иное основание для обработки.

12. Заключительные положения

12.1. По вопросам обработки персональных данных и для получения разъяснений можно обратиться к ответственному лицу Оператора по адресу info@krasnagorka.by или по телефонам, указанным в разделе с реквизитами Оператора.

12.2. Оператор вправе изменять Политику при изменении законодательства, состава сервисов или процессов обработки. Новая редакция действует с даты публикации на Сайте, если в ней не предусмотрено иное. Существенные изменения доводятся до сведения пользователей доступным способом.

12.3. Если отдельное положение Политики противоречит обязательной норме законодательства, применяется соответствующая норма законодательства, а остальные положения сохраняют силу.

13. Контактные данные Оператора

Оператор: Индивидуальный Предприниматель Терещенко Иван Игоревич

УНП: 192706366

Адрес: Республика Беларусь, г. Минск, ул. Мясцовская, 28-81

E-mail: info@krasnagorka.by

Телефоны: +375 29 320 19 19; +375 29 701 19 19

Сайт: <https://krasnagorka.by/>

14. Нормативная и справочная основа

- [Закон Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных»](#)
- [Национальный центр защиты персональных данных: ознакомление с политикой обработки персональных данных](#)
- [Национальный центр защиты персональных данных: права субъектов](#)
- [Политика использования cookie сайта krasnagorka.by](#)